



FILBYTER BRIDGE
LINKÖPING

Protokoll fört vid Filbyter Bridge styrelsemöte 2024-06-16

1 DELTAGARE:

Ledamot	Närvarande	Frånvarande
CRA, Carl Ragnarsson, ordf	X	
RHI, Roger Hilmeresson, v. ordf	X	
LLÖ, Lars Lövgren, kassör	X	
LJA, Lars Jacobson, sekr	X	
ABJ, Anna Björling, ledamot	X	
EFR, Erik Fryklund, ledamot		X
EHY, Eva Hydén, suppl.	X	
MLI, Martin Lindfors, suppl.	X	

2 FÖREDRAGNINGSLISTA

2.1 MÖTETS ÖPPNANDE

CRA hälsade välkomna och förklarade mötet öppnat kl 16.00.

2.2 FÖREDRAGNINGSLISTA

Föredragningslistan diskuterades och godkändes.

2.3 FÖREGÅENDE PROTOKOLL

Senaste protokoll från mötet 2024-05-08 godkändes och lades till handlingarna.

2.4 SPECIELLA ÄRENDEN

2.5 ACTIONLISTAN

Listan gicks igenom och uppdaterades, se bilaga.

2.6 EKONOMI

Kassören LLÖ konstaterade att klubbens ekonomi just nu indikerar ett årsresultat på ca 50.000:- Vidare meddelades att nya spelhäften har kommit, dock ingen faktura ännu. Häftena bör räcka några år till.

2.7 TÄVLINGSVERKSAMHET

2.7.1 2024/2025 program september – maj

Försök med en parallell grupp på onsdag kvällar, 24 brickors partävling för alla spelare, med start i september. Försök även att få spelare att gå över från ”mindre rutinerade” till en öppen grupp för alla spelare.

2.7.2 Partävling tisdagar

Hanterat i.o.m. att vi nu kräver 10 par. Ingen behöver känna sig skyldig om tävlingen inte blir av. Ta upp frågan till våren igen – hur ska vi marknadsföra och säkra spel sommaren 2025?

2.8 KURSVERKSAMHET

2.8.1 Grundkurs A

Startar 17 september.

Marknadsföring av Grundkurs A diskuterades. Följande sätt skall vi jobba med:

- Mailutskick till klubbens medlemmar med vädjan om att prata med vänner o bekanta om kursen (RHI)
- Prata med Marie C om annons via Facebook – RHI fixar foto, ABJ text (ABJ).
- Kolla även med Marie C om reklamblad (ABJ).
- Kolla med Landeryds GK om möjlighet att annonsera där (LLÖ).

2.9 ANMÄLDA ÄRENDEN

2.9.1 Utlåning av lokalen (ABJ)

ABJ önska låna lokalen för utbildning av sökhundar, vilket beviljades. Stäm av med CRA när det blir aktuellt för att undvika krockar.

2.9.2 Uppsägning av klubbens telefon (RHI)

Beslutades att fasta telefonen skall sägas upp i och med att befintligt abonnemang avslutas i september. Nuvarande abonnemang är en onödig kostnad för väldigt få samtal. RHI skaffar ett kontantkort som ersättning. Telefonnumret på hemsidan uppdateras om nödvändigt.

2.9.3 Partävling tisdagar (ABJ)

Se pkt 2.7.2

2.10 ÖVRIGA FRÅGOR

2.10.1 Fest för funktionärer

Fest för funktionärer förslogs redan föregående möte. Styrelse, TL, brickläggare, lärare mm. Tas upp i höst. Action tillagd detta möte.

2.10.2 Polering av golvet

Golvet är i behov av polering. Kontakta Peter Fröjd, som varit behjälplig tidigare.

2.10.3 Tack till Ann-Marie Whiteman och Kerstin Kardell för deras insatser som huvudansvariga för cafeterian

Beslutades att tacka damerna med en blomma och ett stort spelhäfte. LLÖ fixar. Överlämnas 19/6 i samband med spelet.

2.10.4 Brev från hyresvärden om källsortering

Vi har fått brev från hyresvärden om källsortering. LLÖ fyller i blankett efter att ha pratat med värden.

2.10.5 Arrangemang i samband med alla DM kval par

Frågan om att göra något speciellt i samband med olika DM par kval har varit upp tidigare, med syftet att locka flera spelare. Vad skall vi göra och hur? Fundera till nästa möte.

2.10.6 Uthyrning av bricklägningsmaskin

Önskemål om att hyra en av våra bricklägningsmaskiner har inkommit – gäller veckan efter midsommar. Calle pratar med Roger J. Idé: 1:- per lagd bricka i hyra.

2.10.7 Reseersättning TL

LJA tog upp frågan om reseersättning för TL vid extra reslängd, t ex under sommarhalvåret. Beslutades att kompensera med ett stort och ett litet spelhäfte per år.

2.11 KOMMANDE MÖTEN

2024-08-07 kl. 19:00

2.12 MÖTETS AVSLUTANDE

CRA förklarade mötet avslutat kl. 17.52.

3 UNDERSKRIFTER

Carl Ragnarsson

Mötesordförande

Lars Jacobson

Mötessekreterare