

2020-07-16

Linköping, Filbyter Bridge lokaler

Styrelsemöte, Filbyter Bridge

Närvarande:

Carl Ragnarsson, ordförande

Martin Löfgren, vice ordförande

Lars Lövgren, ledamot

Marie Binglöv, ledamot

Roland Myrvold, ledamot

Maria Sandell, ledamot

Online:

Ragnar Ouchterlony, suppleant

Del av mötet: Roger Hilmerzon, medlem

Dagordning

1. Mötet öppnas
 - a. Syftet med mötet är att klargöra när första tävlingen kan startas och hur det ska gå till. Kommunikation inom klubben med fastställd struktur, behövs ta fram.
 - i. De svenska klubbarnas förutsättningar avseende Covid-19 är olika. Lerum och S:t Erik har startat upp. När Filbyter Bridge startas upp kommer mer engagemang från medlemmar att behövas. Även inom styrelsen behöver arbetet delas upp. Styrelsen kan föreslå åtgärder men måste naturligtvis få en acceptans bland medlemmarna. 50 person regeln gäller inte bridge-klubbar om man har kontroll på vem som kommer. Men Filbyter Bridge kommer ändå hålla 50-personsregeln.
2. Som stöd har Filbyter Bridge, Svenska Bridgeförbundets checklista om Covid-19. Under mötet gick styrelsen genom checklistan och resonerade hur vi ska kunna starta upp verksamheten igen.

Checklistan:

- a. Information och kommunikation
 - i. Förankring kring klubbens beslut om åtgärder:
 - 1. Medlemmarna behöver stöd i form av information om hur verksamheten ska bedrivas för att kunna ta beslutet om att komma och spela eller ej.
 - ii. Medlemskommunikation:
 - 1. En enkät ska gå ut till medlemmarna för att få deras åsikt. Medlemmarna behöver få veta vad för förutsättningar som finns, för att kunna ta beslut om att komma och när.
 - iii. Åskådare
 - 1. Kommer ej vara tillåtet.
- b. Administration
 - i. Hur kommer man till bridgelokalen?
 - 1. Medlemmarna uppmanas till försiktighet. Samåkning i bil är inte optimalt.
 - ii. In- och utgång ur bridgelokalen:
 - 1. Köbildning går att avstyra. Vid varje tävling kommer det behövas en tävlingsledare och minst en till som hjälper till.
 - iii. Anmälan till tävling:
 - 1. Diskussion uppkom om hur man ska anmäla sig då det kommer finnas ett begränsat antal platser. Jourtelefon verkar vara den bästa lösningen. Köbildning till tävlingsledaren kan inte heller tolereras.
 - iv. Startavgift- och penninghantering.
 - 1. Diskussion om hur betalningen kommer gå till. Bra om man betalar för flera tävlingar på en gång. Ett förslag är att swisha innan tävlingen så kan häftena läggas fram.
 - v. Priser- Prisutdelning.
 - 1. Pengar från prisregistret kan inte betalas ut i samband med betalning för nytt häfte. Det går inte att swisha heller.
 - vi. Ordna fler speltillfällen så att fler kan vara med.
 - 1. Hur många speltillfällen ska finnas? Det måste vara kopplat till vilka speltillfällen som går att bemanna. Klubben måste ha fler tävlingsledare. 8-10 stycken sammanlagt skulle behövas. Viktigt att de fysiska tävlingarna inte är på samma tid som BBO-tävlingarna.
- c. Spellokal, allmänt.
 - i. Handtag i bridgelokalen.
 - 1. Handtag kommer inte kunna hållas 100 % rena. Toalett-handtagen kan öppnas med servett och att en papperskorg står utanför.
 - ii. Toaletter.
 - 1. Färgerna på låsen som avser om stängt eller ej behöver bli tydligare uppmålade.

- iii. Renhållning av lokalen.
 - 1. Samma renhållning som innan
- iv. Cafeteria,
 - 1. Cafeteria bör inte vara öppen. Initialt finns ingen cafeteria, sen kan man utöka allteftersom. Klubben kan överväga att bjuda på små vattenflaskor.
- d. Spelmiljön
 - i. Avstånd mellan bord
 - 1. Ordentligt avstånd.
 - ii. Rörelse i lokalen.
 - 1. Mer struktur kring rondbyten, spelarna får ha mer disciplin och få hjälp till detta av tävlingsledaren.
 - iii. Bordsskydd-vaxduk.
 - 1. Behöver köpas in, gröna är att föredra
 - iv. Bordskryss.
 - 1. På svensk bridge hemsida finns dessa att köpa. De kostar 800 kr per bord. Diskussion hålls kring finansiering. Lars Lövgren informerar om att det gäller likviditeten eller så är klubben stabil. Enkät behöver gå ut innan vi köper in bordskryss.
 - v. Budlådor.
 - 1. Varje spelare har sina egna budkort. De medlemmarna som har hemma tar med sina egna. Ett förslag är att man märker upp och tar med sig egna.
 - vi. Brickor.
 - 1. Vi kommer behöva tillverka ett ökat antal uppsättningar brickor. Detta resulterar i ökade kostnad per tävling. Logistiskt schema bör läggas upp. Sex-, åtta-, tio bords och tolv-bords uppsättningar behövs.
 - vii. Pennor.
 - 1. Var vaksam, lägg undan de som är kvarglömda
 - viii. Guidekort.
 - 1. Kommer behövs för mellan tre och 13 bord.
 - ix. Flyttschema.
 - 1. Eftertrakta så många sittepar som möjligt, så få par som möjligt ska röra sig i lokalen.
 - x. Bridgemate.
 - 1. Rengöring efter varje tävling, vi provar med att lägga gladpack över.
 - xi. Deklarationskort.
 - 1. Används bordskryss nyper man fast deklaraionskortet på krysset.
- e. Personliga åtgärder
 - i. Handhygien.
 - 1. Information från tävlingsledande. Manual till tävlingsledande behöver tas fram.
 - ii. Användade av skyddshandskar.
 - 1. Klubben köper in.
 - iii. Masker
 - 1. Utanför klubbens bestämmande område.
- f. Om något händer.
 - i. Person hostar eller verkar sjuk och dyker upp till spel trots information.

1. Filbyter Bridge kommer rapportera till Disciplinnämnden om någon dyker upp med Covid-19 symtom. Personen blir naturligtvis tillsagd att gå hem också.
2. Om någon bli konstaterad smittad då ska klubben stängas och ta kontakt med alla som spelat och de som blivit utsatta av potentiell smitta ska följa FHM:s rekommendationer.

3. Övriga frågor

Enkät kommer att skickas till medlemmar i juli.

4. Nästkommande möte:

19 augusti 2020, kl 18:30

5. Mötet avslutas

Mötet avslutades kl 21:40.

Maria Sandell
Sekreterare

Carl Ragnarsson
Ordförande

Marie Binglöv
Justeringsperson